行业标准项目预研报告

项 目 名 称：

技术归口单位：

提 出 日 期：

1. 项目与产业发展战略、规划、政策协同情况

【包括标准落实的产业发展战略、规划、政策要求，与拟制定标准的关系，明确到文件具体条款】

1. 与相关强制性标准、法律法规配套情况

【包括国内有关强制性标准、法律法规情况，与拟制定标准的关系】

1. 标准拟解决的主要问题和主要技术内容

【包括项目拟解决的主要问题，包括对支持政府管理、引领产业优化升级，满足行业需求、提升行业竞争力、提升产品质量起到的作用，标准的范围和主要技术内容等】

1. 标准所在体系位置及体系建设情况说明

【包括项目在标准体系中的位置，是否属于已发布的综合标准体系建设指南】

1. 国内外标准情况、国产替代能力及与国际标准的对比情况

【包括①本项目与国内外相关标准的对比情况，②项目涉及产品技术在国内外主流发展方向、技术水平的对比情况，涉及的产品或技术是否能够替代进口、解决卡脖子问题，如是，请作出详细说明】

1. 可能涉及的相关知识产权和科技创新成果转化情况

【应尽可能列出可能涉及的知识产权情况，包括采用其他标准涉及的版权情况，标准涉及专利情况等；是否是科技创新成果或重大科研项目成果转化，如是请提供相关证明材料】

1. 技术成熟度及产业规模及企业数量

【包括项目所采用的技术的研发与应用情况，该技术是否能够满足未来发展需求，涉及产品的生产规模及生产、使用企业大致数量，包括但不限于产量、产值、对上下游企业的带动情况等，牵头起草单位标准化能力及在行业内影响力等】

1. 标准实施主体

【说明标准制定后谁来用，应用程度和范围】

1. 标准应用推广措施及预期成效

【包括标准发布后应用推广主体和措施，所产生的经济效益（降低行业成本、提高生产效率等）、社会效益（支撑政府行业管理、保障产品质量安全、促进市场公平竞争等）、生态效益（利于促进绿色低碳发展、资源节约和环境保护等），请详细阐述此项，标准立项要有明确的目标和应用方向】

1. 项目进度安排

【标准进度一般按照标准制修订程序的各个阶段进行，应制定详细的工作计划，根据制修订周期细化组织起草、征求意见、技术审查等各阶段具体时间安排】

1. 修订项目需填写的内容

【包括标准的应用情况、修订后的预期实施效果较原标准好在哪】

1. 需要申报的其他事项

【需要废止或修订其他标准的建议，以及其他需要说明的事项】