

# 全国有色金属 标准化技术委员会

有色标委[2020] 21 号

关于召开《再生锌原料化学分析方法 第 12 部分：镉含量的测定 火焰原子吸收光谱法》、《再生锌原料化学分析方法 第 13 部分：铊含量的测定 电感耦合等离子体原子发射光谱法和电感耦合等离子体质谱法》等 2 项重金属标准网络预审工作会议的通知

各相关单位：

根据工业和信息化部下达的有关标准制修订计划的要求，兹定于 2020 年 5 月 29 日召开《再生锌原料化学分析方法 第 12 部分：镉含量的测定 火焰原子吸收光谱法》(2018-2022T-YS)、《再生锌原料化学分析方法 第 13 部分：铊含量的测定 电感耦合等离子体原子发射光谱法和电感耦合等离子体质谱法》(2018-2023T-YS)等 2 项重金属标准网络预审工作会议，现将会议有关事项通知如下：

## 一、会议内容

会议将对《再生锌原料化学分析方法 第 12 部分：镉含量的测定 火焰原子吸收光谱法》、《再生锌原料化学分析方法 第 13 部分：铊含量的测定 电感耦合等离子体原子发射光谱法和电感耦合等离子体质谱法》进行预审。

具体项目名称及起草单位见附件 1。

请起草单位及相关单位代表参会。

## 二、会议时间

2020 年 5 月 29 日：

1、上午 9:00~12:00 《再生锌原料化学分析方法 第 12 部分：镉含量的测定 火焰原子吸收光谱法》预审会。

2、下午 13:30~17:00 （实际时间根据进度调整）《再生锌原料化学分析方法 第 13 部分：铊含量的测定 电感耦合等离子体原子发射光谱法和电感耦合等离子体质谱法》预审会。

### 三、会议参加方式

#### 1、报名

参会代表务请于 2020 年 5 月 28 日前登陆会议报名系统 (<http://www.ysmeeting.net/>) 注册、完善个人信息后查看会议信息。在“注意事项”中查询“会议时间、会议内容及会议 ID”后进行报名，并与秘书处确认，由秘书处组建临时会议微信群（会议后将解散）。

#### 2、参会

参会密码将于会前 30 分钟发送至微信群内，参会人员可在“腾讯会议”软件界面，点击“加入会议”，输入会议号、密码及“个人姓名-单位”，点击“加入”，参加会议。

具体操作要求见附件 2。

### 四、联系方式

重标委秘书处：韩知为，电话/微信号：15901089086。

### 五、会议资料

相关标准资料将由秘书处挂网征求意见。相关单位可于会前在有色金属标准信息网 ([www.cnsmq.com](http://www.cnsmq.com)) “标准制定工作站”栏目下载会议资料。

附件 1：预审的标准项目；

附件 2：“腾讯会议”网络会议要求及部分操作说明。



附件 1:

预审的标准项目

序号	标准项目名称	项目计划编号	起草单位及相关单位	备注
1.	再生锌原料化学分析方法 第 12 部分: 镉含量的测定 火焰原子吸收光谱法	工信厅科[2018]73 号 2018-2022T-YS	深圳市中金岭南有色金属股份有限公司、湖南有色金属研究院、北矿检测技术有限公司、广西壮族自治区分析测试研究中心、郴州市产商品质量监督检验所、云南祥云飞龙、紫金矿业集团股份有限公司、白银有色金属、广东先导稀材股份有限公司、湖南省有色地质勘查研究院、清远佳致新材料研究院有限公司、西安汉唐分析检测有限公司	预审
2.	再生锌原料化学分析方法 第 13 部分: 铊含量的测定 电感耦合等离子体原子发射光谱法和电感耦合等离子体质谱法	工信厅科[2018]73 号 2018-2023T-YS	深圳市中金岭南有色金属股份有限公司、深圳市中金岭南有色金属股份有限公司韶关冶炼厂、北矿检测技术有限公司、中国有色桂林矿产地质研究院有限公司、贵州省分析测试研究院、广西壮族自治区分析测试研究中心、长沙矿冶研究院、西安汉唐分析检测有限公司、紫金矿业集团股份有限公司、水口山有色金属有限责任公司、郴州市产商品质量监督检验所、山东恒邦冶炼股份有限公司、深圳市中南岭南有色金属股份有限公司、中国铅锌矿、中国检验认证集团广西有限公司、昆明冶金研究院	预审

## 附件 2：“腾讯会议”网络会议要求及部分操作说明

- 1、参会人员务必下载并安装最新版腾讯会议软件（PC 电脑端下载地址为：<https://meeting.tencent.com/download-center.html?from=1002>）。



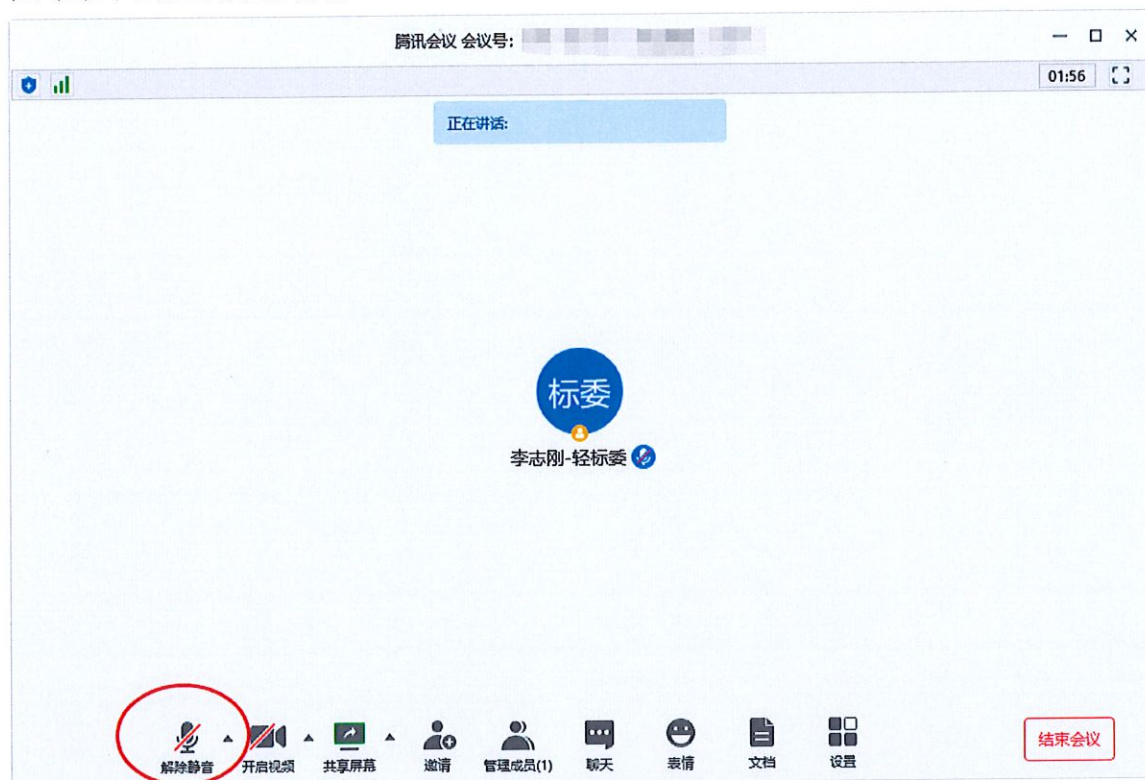
- 2、会议建议采用电脑登录参会。登录客户端后，点击“加入会议”，如下图



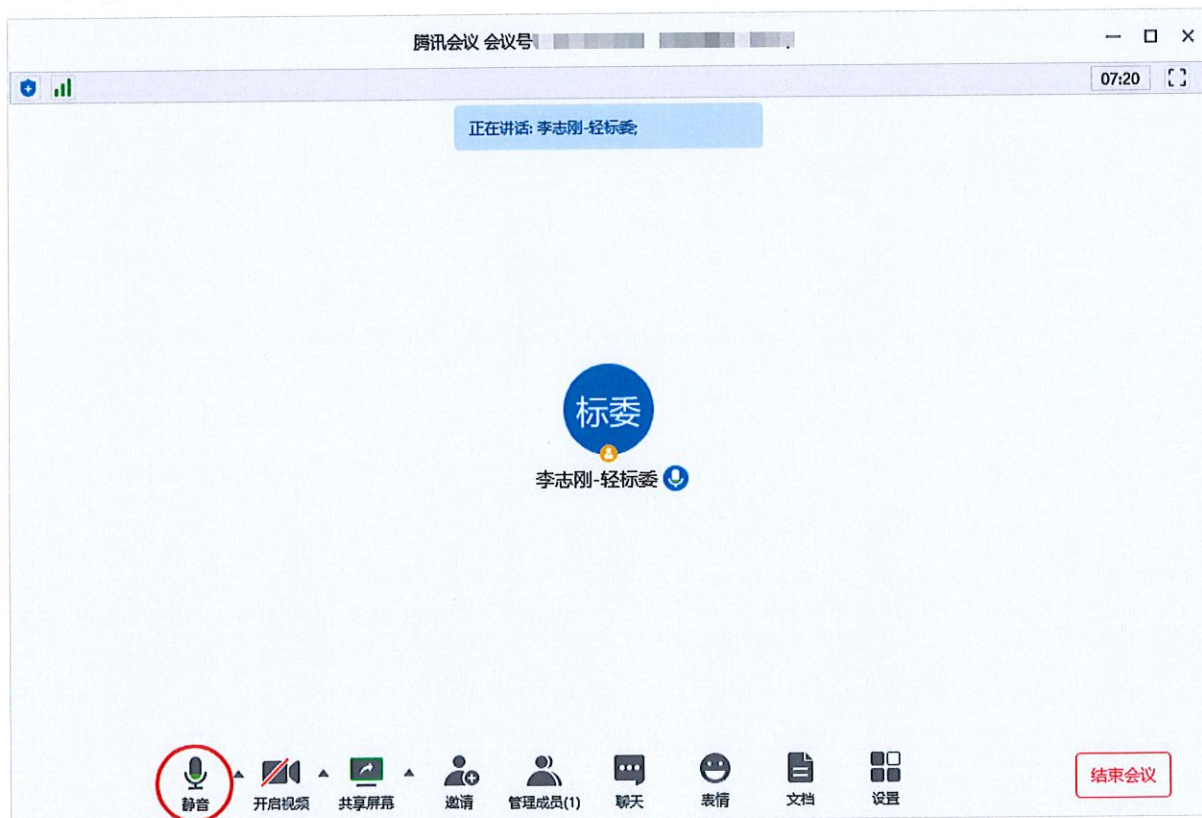
- 3、输入会议号，名称：姓名（单位简称），加入会议，如下图



- 4、会议按时开始,请各位专家及时参会,会场前5分钟给各位专家参会软件调整时间,调整之后主持人将全部静音。参会人员请遵守会场纪律,会议开始5分钟后,请各位专家不要擅自解除静音。



- 5、如有迟到专家,刚进入会场后请点击静音,防止迟到参会人员影响会议正常秩序。



- 6、当专家在主持人进行标准讲解时需要发言,请点击表情,发送举手按钮,申请发言

之后自己在会议管理里面能看到自己已举手。举手之后由会议主持人解除静音之后专家话题变为绿色时再发言。发言完毕之后请汇报发言完毕，以便将发言权交还主持人及时控制会场。



- 7、会议过程中如果专家需要分享电脑上的文档资料，请先举手告知主持人开启解除静音，按照如下操作进行文件共享：  
点击“共享屏幕”，选择要分享的文件即可。分享结束后点击“结束共享”。



- 8、会议结束后，主持人宣布会议结束之后，各专家可点击“离开会议”退出会议。

图 10