附件4：

标准制（修）订项目任务落实书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目计划文号及编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 主要起草单位 |  |
| 联系人 |  |
| 电话 |  | 邮箱 |  |
| 标准稿提出、报送时间 |
| 第一次草案： 年 月 日第二次草案： 年 月 日送 审 稿： 年 月 日建议审定会时间： 年 月 日 |
| 领导意见：签字： | 单位盖章 |

 填表时间： 年 月 日