附件三：

国家标准英文版报批材料

1. 项目归口技术委员会或主管部门正式公文（1份）；

公文内容应包括：共几项英文版项目报批、计划号、标准名称等明确信息。

1. 标准中文版（1份）、英文版（3份）；
2. 专家审查会会议纪要（1份）；

会议纪要需明确共几项标准参加审查，具体项目信息及通过审查。

1. 手签参会专家名单（1份）。

注：以上材料均需同时提供电子版。

其他材料：《有色金属国家标准英文版译审备案单》（见下页）

有色金属国家标准英文版译审备案单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目计划号 | |  | |
| 标准编号 | |  | |
| 标准名称（中文） | |  | |
| 标准名称（英文） | |  | |
| 标准翻译人 | |  | |
| 标准英文版校对 | 标准翻译第一校对人 |  | |
| 标准翻译第一校对人意见 | （可附页） | |
| 标准翻译第二校对人 |  | |
| 标准翻译第二校对人意见 | （可附页） | |
| 标准翻译意见采纳情况  （标准翻译人填写） | | （可附页） | |
| 标准英文版任务落实情况 | |  | |
| 标准英文版审定情况  （函审或审定会时间、地点、代表名单） | |  | |
| SAC/TC243秘书处  经办人/电话 | |  | |
| 标准英文版负责起草单位：  年 月 日  （盖章） | | | 标准归口单位：  年 月 日  （盖章） |

填表人： 填表日期： 年 月 日